

Translating the Summary of the Academic Advising Plan at the Faculty of Health Sciences at al-leith

This file contains the plan of the Faculty of Health Sciences at al-leith for Academic Advising, which is summarized in the following points:

- Dividing male and female students of the academic years into small groups.
- Assigning a faculty member to each group.
- Informing Faculty Members of the Academic Advising groups.
- Inclusion of academic advising hours in the schedules of faculty members.
- Holding an academic advising session for each semester.
- Documenting all academic advising sessions.
- Preparing a file for academic advising by each faculty member.
- Discussing some academic problems that students face.
- Referring students' problems to the academic supervisor of the Faculty.
- Raise the problem presented to the academic supervisor to Her Excellency the Vice Dean for Academic Affairs.

Translated By Batool al shanbari



خطة الإرشاد الأكاديمي لكلية العلوم الصحية بالليث

- 1 - تقسيم طالبات وطلاب السنوات الدراسية الي مجموعات صغيرة تتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- 2 - تخصيص لكل مجموعة من الطالبات والطلاب عضو هيئة تدريس كمرشد أكاديمي للمجموعة.
- 3 - توزيع مجموعات الطالبات والطلاب عبر المنظومة الأكاديمية.
- 4 - إعلام أعضاء هيئة التدريس بمجموعات الإرشاد الأكاديمي.
- 5 - ادراج ساعات الإرشاد لأكاديمي بالجدول الخاصة بأعضاء هيئة التدريس وإعلام الطلاب بها.
- 6 - عقد جلسة للإرشاد الأكاديمي لكل فصل دراسي.
- 7 - توثيق جلسات الإرشاد الأكاديمي طبقاً لنماذج واستمارة لجنة الإرشاد الأكاديمي بالكلية.
- 8 - إعداد ملف خاص بالإرشاد الأكاديمي لكل عضو هيئة تدريس (المرشد الأكاديمي) لكل طالب على حدى يحتوي على الآتي:

- نسخة حديثة من السجل الأكاديمي لطالب.
- استمارة بيانات الطالب.
- كشف بنسبة الغيابات والإنذارات.
- نسخة من ملف إنجاز الطالب.

- 9 - مناقشة بعض المشكلات الأكاديمية التي تواجه الطالب مع المرشد الأكاديمي ثم منسق المقرر الدراسي ثم مشرف القسم إذا تطلب الأمر ذلك.

- 10 - تحال مشكلة الطالب إلى المشرف الأكاديمي بالكلية في حال تعذر حلها خلال اجتماعات الإرشاد الأكاديمي.
- 11 - يرفع الأمر المعروض إلى سعادة المشرف الأكاديمي للكلية إلى سعادة وكيل الكلية للشؤون التعليمية إذا تعذر حل المشكلة.

الرقم :

التاريخ :

المرفقات :